



Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología

10 de julio de 2019

Página 1 de 1

**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **MESCYT-DAF-CM-2019- 0029.**Objeto de la compra: **SERVICIOS DE IMPRESOS.**

Rubro: IMPRESIÓN Y ENCUADERNACION.

Planificada: **Sí****Detalle pedido**

| ITEMS | DESCRIPCION  | CANTIDAD SOLICITADA |
|-------|--|---------------------|
| 1     | Hojas timbradas color crema leyend 56 lisas (ver muestra en Almacén)   | 20 resmas           |
| 2     | Sobres manila timbrados 9 x 12 a un color  | 3 cajas             |
| 3     | Sobres manila timbrados 10 x 15 a un color   | 2 cajas             |
| 4     | Sobres Americanos timbrados o DL (tradicionales)   | 4 cajas             |
| 5     | Sobres C4 o carta timbrados  | 2 cajas             |
| 6     | Sobres C6 o media carta timbrados blanco   | 2 cajas             |
| 7     | Sobres de carta timbrados color crema (exactamente igual al material y color de las crema timbradas y sin timbrar) | 4 cajas             |
| 8     | Hojas timbradas blancas 8 ½ x 11 a full color  | 200 resmas          |
| 9     | Hojas timbradas blancas 8 ½ x 13 a full color  | 20 resmas           |
| 10    | Hojas timbradas blancas 8 ½ x 14 a full color  | 20 resmas           |
| 11    | Carpetas con bolsillo satinadas con el logo institucional (para actividades)                                       | 4000 unds           |
| 12    | Talonarios de salida de Almacén  | 30 unds             |

Clara Rivero

Departamento de **Compras y Contrataciones**

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino

