

MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

Marzo 18, 2021  
DA-1803-002

Al : **Dr. Aurelio Vélez**  
Encargado de Compras

Vía : **Dr. Franklin García Fermín**  
Ministro

**Dr. José Cancel**  
Viceministro Administrativo y Financiero

Asunto: **Solicitud autorización compra de furgón**

Cortésmente tengo a bien solicitar autorización para la compra de un furgón de 40 pies tipo oficina para entrega inmediata en el Ministerio, con las siguientes características:

- Medidas: 40' (largo), 8.6' (altura exterior), 7.5' (ancho)
- Forro interior en sheetrock en todas las paredes internas y techo
- División interna en sheetrock para área de trabajo individual
- 2 (dos) acondicionadores de aire de 12,000 BTU instalados en cada área interna
- Incluir instalaciones eléctricas (lámparas y tomacorrientes)
- Piso en vinil negro o cerámica
- Con al menos 4 (cuatro) ventanas corredizas
- Puerta de acceso polimetálica (exterior e interior)
- Rejas protectoras en ventanas y Puerta
- Toldos en ventanas y puertas

Atentamente,

**Lic. Rafael Antonio Méndez**  
Director Administrativo



Handwritten note: 18/03/21 10:37 AM



No. EXPEDIENTE
Click here to enter text.
No. MESCYT-DAF-CM-2021-0004
0004

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

18 de marzo de 2021

**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: (MESCYT-DAF-CM-2021-0004).

Objeto de la compra: **AQUISICION DE FURGON**

Rubro: (EQUIPO DE TRANSPORTE).

Planificada: Si

**Detalle**

Items	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	78101601	2.6.4.8.01	FURGON DE 40 PIES (VER FICHA ADJUNTA)	1	UD	985,300.00	985,300.00
Total						RDS	985,300.00

**Observaciones:** (Indicar Observaciones, si las hay)

**Plan de Entrega Estimado**

ITEM	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	(Av. Máximo Gómez No. 31, esq. Pedro Henríquez Ureña, Santo Domingo, República Dominicana)	1	22 DE ABRIL 2021

**Dr. Aurelio Vélez López**  
**Encargado de Compras y Contrataciones**

**DISTRIBUCIÓN Y COPIAS**  
 Original 1 – Expediente de Compras  
 Copia1 – Agregar Destino