



Gobierno de la  
República Dominicana

**MINISTERIO EDUCACIÓN SUPERIOR,  
CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Santiago, 15 de junio de 2023  
Oficio no. 05/2023

**AL** : Dr. Aurelio Vélez  
Encargado de Compras

**VÍA** : Dr. Franklin García Fermín  
Ministro

: Dr. José Antonio Cancel  
Viceministro Administrativo y Financiero

: Licdo. Rafael Antonio Méndez  
Director Administrativo

**DE** : Regional Norte

**ASUNTO** : Solicitud de compra de mobiliarios



Cortésmente, me dirijo a usted con la finalidad de solicitarle interponer sus altos oficios a los fines de adquirir los artículos contemplados en el Plan Operativo Anual, correspondiente a:

- 7 BANCADA STARKEN PARA 3 PERSONAS (BLACK/SILVER)
- 1 COUNTER P/RECEPCION STARKEN
- 2 MESAS DE CENTRO STARKEN GLASS TOP REDONDA BLACK
- 1 LICKER STARKEN 15 PUERTAS/METAL/CREMA

Lo anterior, es necesario para cambiar la imagen de atención al usuario; más comodidad y seguridad.

Sin otro particular, queda de usted,

Muy atentamente,

*Tomás Peña García*  
Sr. Tomás Peña García  
Enc. MESCYT NORTE



TPG/

*Zulemy*  
*15/06/23*  
*2:36*

DICOMMESCYT2552023  
Santo Domingo, D.N.  
miércoles, 13 de septiembre de 2023

Al: Dr. Aurelio Vélez  
Encargado de Compras

Vía: Dr. Franklín García Fermín  
Ministro  
Su Despacho

Lic. José A. Cancel  
Viceministro Administrativo Financiero

Lic. Rafael Méndez  
Director Administrativo

Asunto: SOLICITUD DE COMPRA

Anexo: Aprobación de POA 2023

Cortésmente, solicitamos que interponga sus buenos oficios para la compra de una mesa de trabajo con sus sillas, esta actividad está contemplada en el POA 2023 de esta Dirección

Sin más por el momento,  
Atentamente,

Lic. Julián Sosa  
Director de Comunicaciones

JS/vc





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

**MINISTERIO EDUCACIÓN SUPERIOR,  
CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

**MESCYT-VE-065-2023**

26 de julio de 2023

A:

**Dr. Aurelio Vélez López**  
Encargado de Compras

Vía:

**Dr. Franklin García Fermín**  
Ministro

Vía:

**Lic. José A. Cancel**  
Viceministro Administrativo y Financiero

Vía:

**Lic. Rafael Méndez,**  
Director Administrativo

Asunto:

“Solicitud de compra de Mobiliarios de Oficina”

Cortésmente, reciba un respetuoso saludo y a la vez solicitarle la autorización para la compra de **Mobiliarios de Oficina** que nos hacen falta en el Viceministerio de Extensión, herramientas que son necesarias para el buen desempeño de nuestras labores.

Para la verificación de los datos, anexo validación de compra por la Dirección de Planificación y desarrollo.

Agradeciendo su apoyo y colaboración.

Atentamente,

**Licda. María López Polanco**  
Viceministra de Extensión

ML/ce

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

VMES-342-2023

14 de agosto de 2023

A : **Dr. Aurelio Vélez**  
Encargado de Compras y Contrataciones

Vía : **Dr. Franklin García Fermín**  
Ministro

: **Lic. José Cancel**  
Viceministro Administrativo Financiero

: **Lic. Rafael Antonio Méndez**  
Director Administrativo

ASUNTO : **Solicitud de gestión Mobiliarios y equipos Servicio al Usuario**

Distinguido Señor:

Después de un cordial saludo, nos dirigimos a usted a fin de que interponga de sus buenos oficios para la adquisición de mobiliarios y equipos requeridos en el Departamento de Servicio al Usuario. Estos mobiliarios y equipos ser instalarán en la carpa donde se reciben los usuarios que trasmitan procesos de legalizaciones de documentos académicos y la misma contribuirá a dignificar el área y ofrecer servicios con mayor eficiencia.

En ese orden, las solicitudes a realizar son los siguientes:

-Treinta (30) **bancada para tres personas**, PREMIUN, en poliuretano color negra completa, más estructura metálica plateada y con brazos, medidas 25" x 71" x 35"

-Seis (6) **abanicos de pared** de 18" blanco.

Sin otro en particular, se despide

  
**Dra. Carmen Evarista Matias**  
Viceministra de Educación Superior



CM/ro

ANEXO: Validación POA

24/8/23  
2:20

MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA  
MESCYT

27 de junio de 2023

MESCYT-DLE-0408-2023

Al

: **Dr. Aurelio Vélez**  
Encargado del Departamento de Compras

Vía:

: **Dr. Franklin García Fermín**  
Ministro

: **Lic. José Antonio Cancel**  
Viceministro Administrativo Financiero

: **Lic. Rafael A. Méndez**  
Director Administrativo

Asunto

: Solicitud de compra de equipos de oficina y estantería.

Anexo

: Validación de fondos del Plan Operativo Anual, POA 2023.

Distinguido Dr. Vélez:

Cortésmente, tengo a bien solicitar la adquisición de equipos de oficina y estantería, esta compra está contemplada en el POA 2023 de la Dirección de Lenguas Extranjeras, ubicada en la siguiente ruta:

- Dirección de Lenguas Extranjeras
- **Departamento:** Coordinación Administrativa
- **Proyecto:** 2. Gestionar la adquisición de los insumos para suplir las necesidades de la oficina de la Dirección de Lenguas Extranjeras y sus unidades para 2023.
- **Actividad:** 2.4,2.5,2.6,2.7 Adquisición de sillones ejecutivos, escritorios ejecutivos, sillas de oficina y mesa auxiliar.
- **Requerimiento:** Muebles, equipos de oficina y estantería.
- **Cuenta:** 2.6.1.1.01 Asignaciones destinadas a la compra de bienes muebles y sistemas modulares.

Sin otro particular,

Se despide,

Atentamente,

  
**Lic. Heleodoro Columna**  
Director de Lenguas Extranjeras  
HC/mh



CW  
28/6/2023



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR,  
CIENCIA Y TECNOLOGÍA

DIVISIÓN DE EXEQUATUR

EXE/0037/2023

26 de julio del 2023

Al: **Licdo. Aurelio Vélez**  
Encargado del Departamento de Compras y Contrataciones.

Vía: **Dr. Franklin García Fermín**  
Ministro de Educación Superior Ciencia y Tecnología.

**Licdo. José Antonio Cancel**  
Viceministro Administrativo y Financiero

**Lic. Rafael A. Méndez**  
Director Administrativo

**Asunto:** Solicitud de emisión de orden de compra de muebles de oficina de la División de Exequatur.

Distinguidos Señores:

Cortésmente, tenemos a bien solicitar la compra de muebles de oficina detallados a continuación:

- 6 sillones ejecutivos de escritorio

Con saludo de consideración y estima.

Atentamente,

Muy respetuosamente,

Licda. Natalie Marie Calderón López  
Encargada División de Exequatur

NMC/

**Anexo:** Validación de fondos (POA)

