



MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA  
**MESCYT**

**ACTA DE ADJUDICACION**  
**ACTA NO.14/2024**  
**Proceso - MESCYT-DAF-CM-2024-0014**

**“ADQUISICION DE MOBILIARIOS PARA USO EN LA INSTITUCION Y LOS PROGRAMAS DE INGLES POR INMERSION**

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, siendo las 2:30 p.m. del día diecisiete (17) del mes de julio del año dos mil veinticuatro (2024), se dio inicio a la sesión del Comité de Compras y Contrataciones del Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología, en el Departamento de Compras y Contrataciones, para proceder con la adjudicación del proceso de compras bajo la modalidad de compra por debajo del umbral, **MESCYT-DAF-CM-2024-0014**, para la **“ADQUISICION DE MOBILIARIOS PARA USO EN LA INSTITUCION Y LOS PROGRAMAS DE INGLES POR INMERSION”**, contando con la presencia de los miembros del Comité de Compras conformado para este tipo de procesos, de acuerdo a lo establecido en Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones y el Manual de Procedimientos emitido por la Dirección de Contrataciones Públicas en su calidad de Órgano Rector, señores:

- **José Cancel**, viceministro Administrativo y Financiero, presidente del Comité de Compras.
- **Rafael Antonio Méndez**, Director Administrativo.
- **José Guzmán Bodden**, Encargado del Departamento Jurídico.

Todos asistieron de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Departamento de Compras y Contrataciones.

El señor **José Cancel** dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que esta reunión había sido convocada para proceder con la adjudicación del proceso de compras, bajo la modalidad de compra por debajo del umbral, **MESCYT-DAF-CM-2024-0014**, para la **“ADQUISICION DE MOBILIARIOS PARA USO EN LA INSTITUCION Y LOS PROGRAMAS DE INGLES POR INMERSION**.

Luego de comprobado el quórum, confirmando la asistencia de los miembros del Comité de Compras, el señor **José Cancel**, Viceministro Administrativo y Financiero, presidente del Comité de Compras, agradeció la acogida a la convocatoria, para proceder con la ejecución del proceso descrito anteriormente, y se dio apertura a los trabajos del Comité de Compras y Contrataciones y en el ejercicio de sus funciones, toma en consideración lo siguiente:

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 38 del Reglamento de Aplicación No.416-23, de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones, establece los procedimientos de selección a los que se sujetarán las compras y contrataciones: Licitación Pública Nacional o Internacional, Licitación Restringida, Sorteo de Obras, Comparación de Precios, Compras Menores y Subasta Inversa.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley No.340-06 sobre Compras y Contrataciones en su Reglamento de Aplicación No. 416-23, párrafo II, establece lo siguiente: “Para el procedimiento de compra menor y

aquellas compras que sean por montos por debajo de los umbrales será competente la Dirección Administrativa y Financiera, previa autorización de la máxima autoridad de la institución contratante”

**CONSIDERANDO:** Que el Pliego de Condiciones General y Específico, que rige el presente proceso de compras, establece lo siguiente: **“si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución”**.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 17 de junio del año 2024, el Departamento de Compras y Contrataciones envía invitaciones a los siguientes oferentes: **1. KLOETT BUSINESS, SRL 2. Comercializadora Ili, SRL 3. Lopez Office Supply, SRL**, a los fines de que participen en el proceso de Compra por Debajo del Umbral, **MESCYT-DAF-CM-2024-0014**, para la **ADQUISICION DE MOBILIARIOS PARA USO EN LA INSTITUCION Y LOS PROGRAMAS DE INGLES POR INMERSION**

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 20 de junio del año 2024, siendo las 2:00. p.m., el Departamento de Compras y Contrataciones cierra el plazo de entrega por parte de los oferentes, y prepara el cuadro de apertura, en el cual se verifica que deposito oferta la siguiente empresa: **(1) Vensur, SRL (2) Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL (3) Suplidora Renma, SRL (4) Flow, SRL (5) Oficina Universal, S.A. (6) Burdiez y Compañía, SRL (7) Inversiones ND & Asociados, SRL (8) Provesol Proveedores de Soluciones, SRL (9) Actualidades VD, SRL (10) Litang Investments, SRL (11) The Office Warehouse Dominicana, SRL (12) Krongel Comercial, SRL (13) Luyens Comercial, SRL (14) Muebles & Equipos para Oficina León Gonzalez, SRL (15) Muñoz Concepto Mobiliario, SRL**

**CONSIDERANDO:** Que, finalizada la apertura, el Comité de Compras y Contrataciones, decidió formar una Comisión Técnica, Financiera, con el objetivo de evaluar la propuesta depositada por el oferente, **utilizando el criterio de evaluación CUMPLE/NO CUMPLE**, verificando que las mismas cumplan sustancialmente con los requerimientos establecido en la ficha técnica; es decir, que serán evaluadas tanto en el precio como en la calidad del producto ofertado. Dicha comisión está conformada por: **Licdo. Cesar Benjamin Maldonado Vasquez**, Analista Financiero, **Licda. Lina Mendez**, Enc. De Almacen y Suministros, **Lic. Didiel Mercedes**, Contador.

**CONSIDERANDO:** Que fueron remitidas copias de la propuesta a la Comisión Técnica Evaluadora, quienes emitieron su informe por escrito al Comité de Compras, conteniendo sus consideraciones y recomendaciones.

**CONSIDERANDO:** Que el Informe Técnico se anexa a la presente acta de adjudicación, formando parte integra de la misma.

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 26 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones, establece lo siguiente: “La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas en conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos”.

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 04 numeral 1 del Reglamento de Aplicación No.416-23, establece: “La Entidad Contratante no podrá adjudicar una oferta que no cumpla con las condiciones y requisitos establecidos en los Pliegos de Condiciones Específicas/Especificaciones Técnicas y Términos de Referencia”.

**VISTA:** La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones.

**VISTO:** El Reglamento de Aplicación No.416-23, de la Ley 340-06.

**VISTO:** El Manual de Procedimientos para Compras por Debajo del Umbral.

**VISTAS:** Las ofertas depositadas por los oferentes.

**VISTO:** El informe técnico y cuadro comparativo.

**CONSIDERANDO:** Que después del Comité de Compras, concluir con la revisión y análisis de los documentos que sustentan el presente proceso de compras Menor, y el informe técnico, decide por unanimidad lo siguiente:

**PRIMERO (1):** Adjudicar proceso **MESCYT-DAF-CM-2024-0014, ADQUISICION DE MOBILIARIOS PARA USO EN LA INSTITUCION Y LOS PROGRAMAS DE INGLES POR INMERSION**, por la suma total de UN MILLON CIENTO VEINTINUEVE MIL SETECIENTOS QUINCE PESOS DOMINICANOS CON 85/100, (RDS1,129,715.85) ITBIS INCLUIDO.

**RAZON SOCIAL VENSUR, SRL**

Item	Descripción	Cant.	Precio Unit.	Subtotal s/ITBIS	ITBIS Total	Total
1	SILLON EJECUTIVO C/BRAZO AJUSTABLES Y PANEL POSTERIOR PERFORADO	19	10,000.00	190,000.00	34,200.00	224,200.00
9	ESCRITORIO 28 X 48 COLOR CHERRY CON DOS PATAS METALICAS Y CRUZACABLES	15	10,000.00	150,000.00	27,000.00	177,000.00
10	GABINETES TIPO ARCHIVO DE DOS PUERTAS 16X36X72 COLOR GRIS	20	12,000.00	240,000.00	43,200.00	283,200.00
				<b>580,000.00</b>	<b>104,400.00</b>	<b>684,400.00</b>

**RAZON SOCIAL OFICINA UNIVERSAL, S.A.**

Item	Descripción	Cant.	Precio Unit.	Subtotal s/ITBIS	ITBIS Total	Total
2	SILLAS TECNICAS C/BRAZO CON PANEL POSTERIOR	20	8,136.00	162,720.00	29,289.60	192,009.60
3	SILLAS GIRATORIAS ELEVADAS CON APOYA BRAZOS Y PANEL POSTERIOR PERFORADO	2	8,233.00	16,466.00	2,963.88	19,429.88
5	MODULO RODANTE DE TRES GAVETAS PARA ESCRITORIO	2	6,151.00	12,302.00	2,214.36	14,516.36
				<b>191,488.00</b>	<b>34,467.84</b>	<b>225,955.84</b>

**RAZON SOCIAL BURDIEZ Y COMPAÑIA, SRL.**

Item	Descripción	Cant.	Precio Unit.	Subtotal s/ITBIS	ITBIS Total	Total
4	SILLON EJECUTIVO RECLINABLE ERGONOMICO EN TELA Y GIRATORIO	1	18,898.31	18,898.31	3,401.70	22,300.01
				<b>18,898.31</b>	<b>3,401.70</b>	<b>22,300.01</b>

**RAZON SOCIAL KRONGEL COMERCIAL, SRL.**

Item	Descripción	Cant.	Precio Unit.	Subtotal s/ITBIS	ITBIS Total	Total
6	GABINETES AEREOS PARA ESTACION MODULAR ACTUAL COLOR GRIS. ANCHO 1.0-1.2 MTS CON INSTALACION	1	9,500.00	9,500.00	1,710.00	11,210.00
				<b>9,500.00</b>	<b>1,710.00</b>	<b>11,210.00</b>

**RAZON SOCIAL MUÑOZ CONCEPTOMOBILIARIO, SRL.**

Item	Descripción	Cant.	Precio Unit.	Subtotal s/ITBIS	ITBIS Total	Total
7	ESTACION MODULAR DE DOS UNIDADES DE TRABAJO CON ESCRITORIOS DE 1.2 METROS DE ANCHO. PANELES POSTERIORES Y LATERALES ELEVADOS EN VIDRIOS. GABINETES AEREOS INCLUIDOS (NO PUERTA DE ACORDEON) ANCHO DE 1.0-1.2 GRIS	2	63,500.00	127,000.00	22,860.00	149,860.00
8	ESTACION MODULAR DE UNA UNIDAD DE TRABAJO CON ESCRITORIOS DE 1.0 METROS DE ANCHO. PANELES POSTERIORES Y LATERALES ELEVADOS EN VIDRIOS. GABINETES AEREOS INCLUIDOS (NO PUERTA DE ACORDEON) ANCHO DE 0.8-1.0 GRIS	1	30,500.00	30,500.00	5,490.00	35,990.00
				<b>157,500.00</b>	<b>28,350.00</b>	<b>185,850.00</b>

*gh*

**SEGUNDO (2): SE ORDENA** al Departamento de Compras y Contrataciones, notificar la presente acta a todos los oferentes participantes y publicarla, en la forma que la ley establece.

Concluida la lectura de esta acta, se dio por terminada la sesión siendo las 3:00 p.m., del día y fecha arriba señalada, en fe de lo cual se levanta la presente Acta, que firman todos los presentes, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, de lo que **certifican y dan fe:**

**Firmas de los Miembros del Comité de Compras:**

*[Signature]*

**José Cancel**

Viceministro Administrativo y Financiero  
Presidente del Comité de Compras



*[Signature]*  
**Rafael Antonio Méndez**  
Director Administrativo

*[Signature]*  
**Jose Guzman Bodden**  
Encargado del Departamento de Jurídica